# REPUBLIKA HRVATSKA RKP: 29726

# GRAD SPLIT Matični broj: 3757757

DJEČJI VRTIĆ RADOST Razina: 21

# Hercegovačka 22 Šifra djelatnosti: 8510

# Split OIB: 04536412583

## BILJEŠKE

### UZ FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ ZA RAZDOBLJE

od 01. siječnja do 31. prosinca 2024. godine

**Uvodni dio:**

**Sažetak djelokruga rada i obrazloženje programa:**

▪ Osnivač i vlasnik Dječjeg vrtića Radost je Grad Split. Dječji vrtić Radost je pravni sljednik pravne osobe Predškolske organizacije Dječji vrtić Radost Split, u osnivanju koju je osnovala općina Split, svojom odlukom od 11. 06. 1991. g., KLASA: 021-05/91-04/173, URBROJ: 2181-01-01-91-1.

▪ Predškolska ustanova Radost ima 20 objekata-vrtića, 72 odgojne skupine redovitog primarnog programa (od toga 15 skupina 10-satnog jasličnog programa, 37 skupina 10-satnog vrtićnog programa, jednu skupinu 10-satnog smjenskog programa, 4 skupine 8-satnog vrtićnog programa s ručkom, 6 skupina 6-satnog vrtićnog programa i 9 skupina 5-satnog vrtićnog programa) kojima je obuhvaćeno 1.329 djece predškolske dobi. U ustanovi je zaposlen 241 radnik. Od toga je 129 odgojitelja, 4 odgojitelja pripravnika, 69 spremačica te 39 ostalih radnika.

▪ U 16 odgojnih skupina ostvaruju se posebni programi u sklopu 10-satnih redovitih programa i to; Dramsko – scenski i Vjerski program u DV Popaj, Lutkarski i Likovni program u DV Srećica, Sportski program u tri skupine DV Petar Pan, Vjerski program u DV Smokvica, Vjerski program u DV Trešnjica, Vjerski program u dvije skupine DV Pluton, Montessori program u DV Morski konjić, Montessori program u DV Šareni svijet i Sportski program u tri skupine DV Latica.

U sklopu 6-satnih i 5-satnih redovitih programa verificirani su sljedeći programi: Likovni program u DV Popaj, Sportski program u dvije skupine DV Petar Pan, Program ranog učenja engleskog jezika u DV Smokvica i Veseli patuljci te Vjerski program u DV Bubamara.

▪ U šest odgojnih skupina DV Radost ostvaruje se Vježbaonica za polaganje stručnih ispita odgojitelja Splitsko-dalmatinske i Dubrovačko-neretvanske županije te vježbaonice Metodike glazbene kulture i Metodike likovne kulture za studente Filozofskog fakulteta Sveučilišta u Splitu.

▪ Program predškole realizira se u razdoblju od 01. listopada do 31. svibnja, prema potrebama roditelja, a u skladu s materijalno-organizacijskim uvjetima vrtića.

**Zakonska podloga na kojoj se zasnivaju programi:**

▪ Dječji vrtić Radost je proračunski korisnik jedinice lokalne samouprave upisan u sudski registar Trgovačkog suda u Splitu u skladu sa Zakonom o ustanovama.

▪ Poslovanje Dječjeg vrtića Radost odvija se u skladu sa svim zakonskim i podzakonskim aktima na temelju kojih posluju proračunski korisnici JLP(R)S te u skladu sa svim internim aktima ustanove.

▪ Svi posebni programi verificirani su od strane Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa davanjem suglasnosti za izvođenje programa.

**Odgovorna osoba proračunskog korisnika:**

Odgovorna osoba proračunskog korisnika je ravnatelj Dubravko Vukovac, mag. praesc. educ. Ravnatelj je dužnost počeo obnašati 07. 11. 2022. g., a u sudski registar kao osoba ovlaštena za zastupanje je upisan 07. 11. 2022. g.

Osoba koja je odgovorna za sastavljanje financijskih izvještaja je Tina Marušić, dipl. oec., rukovoditeljica službe računovodstva zaposlena na tom radnom mjestu od 01. 04. 2010. g.

**Bilješke uz Obrazac BIL**

1. ŠIFRA 11 broj djece koja pohađaju našu ustanovu manji je za 61 u odnosu na prethodnu godinu što utječe na smanjenje priljeva sredstava na račun ustanove.
2. ŠIFRA 123 na kraju godine napravljeno je usklađenje konta glavne knjige za isplate naknada radnicima na bolovanju duljem od 42 dana i obavijesti HZZO-a o refundaciji gdje je uočeno da je tijekom godine radnicima za naknade isplaćeno 3.418,22 EUR više nego što će biti refundirano. Taj iznos preknjižen je na potraživanja od radnika za povrat.
3. ŠIFRA 129 za razliku od 2023. g kada je HZZO kroz čitavu godinu prakticirao relativno redovan tijek isplate refundacija za bolovanja na teret HZZO-a (bolovanja dulja od 42 dana, bolovanja za ozljede na radu, bolovanja za njegu člana obitelji), u 2024. g. dinamika isplata je značajno lošija i posljednja refundacija koju smo primili u 2024. g. je bila za 06/2024.
4. ŠIFRA 165 prelazak na obvezu plaćanja putem aplikacije Smart City stvorio je zastoj u naplati potraživanja od roditelja i slabiju naplatu počevši od rujna 2024. g.
5. ŠIFRA 193 kontinuirani rashodi budućih razdoblja odnose se na trošak plaće radnika za 12/2024. koji je veći zbog većeg broja radnika u obračunu plaće, povećanja osnovice za obračun do kojeg je došlo tri puta u 2024. godini i zbog povećanja materijalnog prava radnika na neoporezivu naknadu za prehranu u mjesečnom iznosu od 66,37 EUR po radniku na 100,00 EUR po radniku od srpnja 2024. g.
6. ŠIFRA 23 obveze za rashode poslovanja veće su zbog većeg opsega nabave roba i usluga u odnosu na prethodnu godinu i povećanja obveza za zaposlene zbog većeg broja radnika u obračunu plaće, povećanja osnovice za obračun do kojeg je došlo tri puta u 2024. godini, povećanja koeficijenta za izračun plaće ravnatelja, povećanja materijalnog prava radnika na neoporezivu naknadu za prehranu u mjesečnom iznosu od 66,37 EUR po radniku na 100,00 EUR po radniku od srpnja 2024. g. i povećanja neoporezivih iznosa naknada, potpora i nagrada, dnevnica i otpremnina u skladu s Pravilnikom o porezu na dohodak.
7. ŠIFRA 239 povećanje ostalih tekućih obveza uzrokovano je povećanjem obveze na kontu 23953 uplatom jamstvenog pologa u iznosu od 3.688,00 EUR od tvrtke Pik Vrbovec kao jamstvo za ispunjenje ugovora o javnoj nabavi.
8. ŠIFRA 922 kao ukupni rezultat na kraju 2024. g. uzevši u obzir i preneseni višak prihoda iz 2023. g. ostvaren je manjak prihoda u iznosu od 3.073,41 EUR.
9. ŠIFRA 9221 zatečeni potražni saldo iz 2023. godine na ovom kontu je 37.996,35 EUR. Ostvareni višak prihoda poslovanja u 2024. g. je 31.661,38 EUR. Napravljena je obvezna korekcija u iznosu od 41.742,98 EUR tekućih prihoda kojima su financirani kapitalni rashodi čime višak prihoda poslovanja ostaje u iznosu od 27.914,75 EUR.
10. ŠIFRA 92222 manjak prihoda od nefinancijske imovine u 2024. g. iznosi 72.731,14 EUR. Nakon izvršene obvezne korekcije u iznosu od 41.742,98 EUR tekućih prihoda kojima su financirani kapitalni rashodi, manjak prihoda od nefinancijske imovine ostaje u iznosu od 30.988,16 EUR.
11. ŠIFRA 96 prelazak na obvezu plaćanja putem aplikacije Smart City stvorio je zastoj u naplati potraživanja od roditelja i slabiju naplatu počevši od rujna 2024. g.
12. ŠIFRA 991 i 996 vanbilančni zapisi prikazani su tablično u nastavku teksta bilješki.

**Obvezni analitički podaci**

1. DIO 16 prelazak na obvezu plaćanja putem aplikacije Smart City stvorio je zastoj u naplati potraživanja od roditelja i slabiju naplatu počevši od rujna 2024. g.
2. ŠIFRA 12911 za razliku od 2023. g kada je HZZO kroz čitavu godinu prakticirao relativno redovan tijek isplate refundacija za bolovanja na teret HZZO-a (bolovanja dulja od 42 dana, bolovanja za ozljede na radu, bolovanja za njegu člana obitelji), u 2024. g. dinamika isplata je značajno lošija i posljednja refundacija koju smo primili u 2024. g. je bila za 06/2024.
3. ŠIFRA 12921 Iako se radi o statistički beznačajnom iznosu, naplaćena su neka od potraživanja od dobavljača za pogrešne uplate (najčešće dva puta plaćen račun).
4. ŠIFRA 23 obveze za rashode poslovanja veće su zbog većeg opsega nabave roba i usluga u odnosu na prethodnu godinu i povećanja obveza za zaposlene zbog većeg broja radnika u obračunu plaće, povećanja osnovice za obračun do kojeg je došlo tri puta u 2024. godini, povećanja koeficijenta za izračun plaće ravnatelja, povećanja materijalnog prava radnika na neoporezivu naknadu za prehranu u mjesečnom iznosu od 66,37 EUR po radniku na 100,00 EUR po radniku od srpnja 2024. g. i povećanja neoporezivih iznosa naknada, potpora i nagrada, dnevnica i otpremnina u skladu s Pravilnikom o porezu na dohodak.
5. ŠIFRA 23953 radi se o uplati jamstvenog pologa u iznosu od 3.688,00 EUR od tvrtke Pik Vrbovec kao jamstvo za ispunjenje ugovora o javnoj nabavi.
6. ŠIFRA 23954 radi se o obvezi povrata pogrešno uplaćenih naknada za polaganje stručnog ispita i kotizacija za 26. Dane predškolskog odgoja Splitsko – dalmatinske županije.

**Popis tuđe imovine u najmu**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **R. br.** | **Datum evidencije** | **Dobavljač** | **Vrsta imovine** | **Vrijednost imovine** | **Duguje** | **Potražuje** |
| 1. | 02. 02. 2023. | Opti Print Adria d.o.o. | Pisač HP | 437,50 | 99111 | 99611 |

**Popis primljenih instrumenata osiguranja plaćanja**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **R. br.** | **Datum jamstva** | **Instrument osiguranja** | **Iznos primljenog jamstva** | **Davatelj jamstva** | **Broj ugovora** | **Rok važenja** | **Predmet ugovora** |
| 1. | 28.02.2024. | Bankovna garancija br. 5402407898 | 2.464,58 | Vindija d.d. Varaždin | 08/24 | 12 mj. | Mlijeko i mliječni proizvodi |
| 2. | 19.03.2024. | Bankovna garancija 68/2024-G-F2201010 | 2.610,63 | Bross trade d.o.o. | 05/24 | 12 mj. | Razne prehrambene namirnice |
| 3. | 12.04.2024. | Bankovna garancija br. 5402416411 | 2.088,50 | Babić pekara d.o.o. | 06/24 | 12 mj. | Kruh i krušni proizvodi |
| Ukupno: | 7.163,71 |  |

**Popis sudskih sporova u tijeku – proračunski korisnik tuženik**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **R. br.** | **Ovrhovoditelj****Tužitelj** | **Sažeti opis prirode spora** | **Početak sudskog spora** | **Procjena financijskog učinka u EUR** | **Procijenjeno vrijeme odljeva sredstava** |
| 1. | Mal. osoba Split | Žalba zbog neupisa u vrtić | 2023. g. | 1.865,62 | 02/2024 |
| Ukupno: | 1.865,62 |  |

**Bilješke uz Obrazac PR-RAS**

1. ŠIFRA 6361 u odnosu na prethodnu godinu, veći je broj djece u programu predškole i djece sa teškoćama integrirane u redovne programe, a koje sufinancira MZOM. Također je Županija Splitsko – dalmatinska uplatila 4.000,00 EUR za troškove organizacije 26. Dana ranog i predškolskog odgoja Splitsko – Dalmatinske županije koji su se održali u 2023. g.
2. ŠIFRA 638 i 6381 Dječji vrtić Radost od 2022. do 2023. g. je sudjelovao u projektu europskog socijalnog fonda Unaprjeđenje usluga za djecu u sustavu ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja – nastavak usluge. U 2024. primljena je još jedna isplata po poslanom ZNS-u.
3. ŠIFRA 6615 na ovom kontu knjiže se prihodi od organizacije stručnih ispita odgojitelja Splitsko – dalmatinske i Dubrovačko – neretvanske županije koji su uglavnom stabilni, ali u 2023. g. smo iznimno imali i prihode od kotizacija za organizaciju stručno razvojnog skupa ,,Mirisi djetinjstva''-26. Dane ranog i predškolskog odgoja Splitsko – dalmatinske županije kojih u 2024. g. nije bilo.
4. ŠIFRA 6711 31. siječnja 2024. g. potpisan je Kolektivni ugovor za radnike u predškolskim ustanovama Grada Splita kojima se tijekom 2024. godine tri puta povećao iznos osnovice za obračun plaće, te visina koeficijenta za obračun plaće ravnatelja. U srpnju je počela isplata neoporezive naknade za prehranu svakom radniku u visini od 100,00 EUR koja je do tada iznosila 66,37 EUR.

Također, Grad Split je temeljem više suglasnosti sufinancirao: ugradnju PVC stolarije u DV Margaritela, uređenje dijela dvorišnog platoa u DV Margaritela, ugradnju PVC stolarije u DV Bubamara, radove na sanaciji hidro – izolacije krovne terase u DV Margaritela, uređenje prostora, sanaciju sanitarnih čvorova, nabavku didaktike, posteljnog rublja i posuđa za prenamjenu vrtićke skupine 6-satnog i 5-satnog programa u DV Latica i 10-satnog programa u DV Popaj u 10-satni jaslični program, sanaciju krovišta u DV Latica, postavljanje umjetne trave u DV Latica.

1. ŠIFRA 6712 Grad Split je temeljem više suglasnosti sufinancirao: nabavu i ugradnju klima uređaja u DV Latica i DV Trešnjica, nabavku kade i namještaja za prenamjenu vrtićke skupine 6-satnog i 5-satnog programa u DV Latica i 10-satnog programa u DV Popaj u 10-satni jaslični program te nabavku parne konvekcijske peći za potrebe DV Pinokio.
2. ŠIFRA 663 i 6631 radi se zapravo o zanemarivim iznosima primljenih donacija.
3. ŠIFRA 3111 31. siječnja 2024. g. potpisan je Kolektivni ugovor za radnike u predškolskim ustanovama Grada Splita kojima se tijekom 2024. godine tri puta povećao iznos osnovice za obračun plaće, te visina koeficijenta za obračun plaće ravnatelja. U srpnju je počela isplata neoporezive naknade za prehranu svakom radniku u visini od 100,00 EUR koja je do tada iznosila 66,37 EUR.
4. ŠIFRA 312 povećani su neoporezivi iznosi naknada, potpora i nagrada, dnevnica i otpremnina u skladu s Pravilnikom o porezu na dohodak.
5. ŠIFRA 3132 objašnjenje isto kao za šifru 3111
6. ŠIFRA 3211 određeni broj odgajatelja upućen je na dodatne edukacije za osposobljavanje za vođenje obogaćenih programa.
7. ŠIFRA 3213 isto kao šifra 3211.
8. ŠIFRA 3214 izmjenama Pravilnika o porezu na dohodak povećan je iznos naknade za korištenje privatnog automobila u službene svrhe sa 0,40 na 0,50 EUR po prijeđenom kilometru dok je istovremeno većem broju radnika odobreno korištenje privatnog vozila u službene svrhe.
9. ŠIFRA 3221 praćenjem akcija i posebnih ponuda, radnica u ekonomatu je ostvarila značajnu uštedu kod nabavke uredskog papira.
10. ŠIFRA 3225 prilikom otvaranja (prenamjene) dvije jaslične skupine u DV Latica i DV Popaj, izvršena je dodatna nabavka ležaljki, posteljine i posuđa.
11. ŠIFRA 3227 dobavljač klompi je dostavio pogrešan model i nije odobrio zamjenu robe tako da smo bili prisiljeni kupiti nove klompe za kuhinjsko osoblje koje odgovaraju propisanim karakteristikama, a postojeće su prenamijenjene za pomoćno osoblje.
12. ŠIFRA 3232 započeli smo sa ulaganjima u održavanje objekata i opreme, a velik dio rashoda za održavanje je sufinancirao Grad Split.
13. ŠIFRA 3234 Cijena usluge iznošenja i odvoza smeća ima stalni trend porasta.
14. ŠIFRA 3235 DV Radost je u zakup uzeo programske pakete Office 365. Zakupnina se plaća godišnje, međutim odlučili smo da u 2024. godini nećemo produžiti zajam već da ćemo u 2025. kupiti programe koje ćemo imati u svom vlasništvu.
15. ŠIFRA 3236 Grad Split ugovorio je sistematske preglede radnika, ali nije zabilježen značajniji odaziv.
16. ŠIFRA 3237 u prethodnoj godini isplaćeni su honorari gostujućim predavačima na 26. DPO SDŽ.
17. ŠIFRA 3238 uveden je sustav OKI TOKI za koji je plaćeno održavanje programskog rješenja.
18. ŠIFRA 3239 najveći dio prometa na kontu ovog odjeljka čine ulaznice za dječje posjete, predstave i izlete kao i prijevoz djece do istih.
19. ŠIFRA 324 u prethodnoj godini financirali smo dolazak predavača na 26. DPO SDŽ i smještaj i prijevoz E. Slunjski koja je dolazila održati predavanja za odgojitelje.
20. ŠIFRA 3291 Zaključkom o utvrđivanju visine naknade za rad predsjednika, zamjenika predsjednika i članova upravnih vijeća od 16. studenog 2023. g. povećane su naknade za članove UV.
21. ŠIFRA 3295 upisom većeg broja radnika u registar osoba s invaliditetom smanjila se obveza plaćanja naknade za nezapošljavanje osoba s invaliditetom.
22. ŠIFRA 3299 iako su u pitanju statistički beznačajni iznosi, radi se o saniranju salda dobavljača iz prethodnih godina
23. ŠIFRA 3431 troškovi za bankarske usluge ovise o broju obavljenih transakcija, a pojedini dobavljači odbijaju izdati rekapitulacije računa te smo primorani račune knjižiti i plaćati pojedinačno što povećava količinu bankovnih transakcija.
24. ŠIFRA Z005 povećanje rashoda poslovanja kombinacija je povećanja troškova za materijalna prava radnika i povećane nabavke robe i usluga potrebnih za redovno funkcioniranje.
25. ŠIFRA X001 jedan dio viška prihoda poslovanja sastoji se od viška na izvoru EU projekt zbog jednog uplaćenog ZNS-a zatraženog u 2023. g.
26. ŠIFRA 96 prelazak na obvezu plaćanja putem aplikacije Smart City stvorio je zastoj u naplati potraživanja od roditelja i slabiju naplatu počevši od rujna 2024. g.
27. ŠIFRA 4221 nabavljen je vrtićni namještaj za dvije novo otvorene skupine jasličnog programa u DV Latica i u DV Popaj
28. ŠIFRA 4226 nabavljena su dječja igrala za DV Margaritela i više skupina je nabavilo glazbene instrumente, glazbene linije i zvučnike.
29. ŠIFRA 4227 od značajnijih nabavki bitno je izdvojiti nabavku konvekcijske peći za centralnu kuhinju u DV Pinokio.
30. ŠIFRA Y002 nabavljano je više nefinancijske imovine nego prethodne godine, dijelom sufinancirano iz sredstava Grada Splita.
31. ŠIFRA X067 povećanje ukupnih prihoda na godišnjoj razini povezuje se sa većim obujmom financiranja nabavki roba, radova i usluga od strane proračuna Grada Splita kao i sa povećanim prihodima iz istog proračuna namijenjenih povećanim rashodima za plaće i ostala materijalna prava radnika.
32. ŠIFRA Y034 isto kao šifra X067.
33. ŠIFRA 19 kontinuirani rashodi budućih razdoblja odnose se na trošak plaće radnika za 12/2024. koji je veći zbog većeg broja radnika u obračunu plaće, povećanja osnovice za obračun do kojeg je došlo tri puta u 2024. godini i zbog povećanja materijalnog prava radnika na neoporezivu naknadu za prehranu u mjesečnom iznosu od 66,37 EUR po radniku na 100,00 EUR po radniku od srpnja 2024. g.

**Obvezni analitički podaci**

1. ŠIFRA 11P zbog promjene nacionalne valute 01. 01. 2023. g., u 2023. g. podmirili smo što je više moguće otvorenih obveza na dan 30. 12. 2022. g. kako bismo u konverziju ušli sa što manjim saldom. Zbog toga smo u 2023. godinu ušli sa značajno manje sredstava na računu u odnosu na početno stanje 2024. godine
2. ŠIFRA 11-dugov. najveći dio povećanog priljeva odnosi se na uplatu sredstava za isplatu plaća radnicima.
3. ŠIFRA 11-potraž. isto kao ŠIFRA 11-dugov.
4. ŠIFRA 11K osim povećanja osnovice za izračun plaća, povećali su se i iznosi za neoporezive naknade radnicima koje se isplaćuju iz sredstava namjenskih prihoda, a utjecaj na smanjeni priliv sredstava na račun je imalo i objašnjenje kod šifre 16, a koje je povezano sa obvezom plaćanja putem aplikacije Smart City.
5. ŠIFRA 63612 u odnosu na prethodnu godinu, veći je broj djece u programu predškole i djece sa teškoćama integrirane u redovne programe, a koje sufinancira MZOM. Također je Županija Splitsko – dalmatinska uplatila 4.000,00 EUR za troškove organizacije 26. Dana ranog i predškolskog odgoja Splitsko – Dalmatinske županije koji su se održali u 2023. g.
6. ŠIFRA 63811 Dječji vrtić Radost je u 2023. g. još uvijek sudjelovao u projektu europskog socijalnog fonda Unaprjeđenje usluga za djecu u sustavu ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja – nastavak usluge. Projekt je završio sa trajanjem u 08/2024, a u 2024. g. smo primili samo jednu zadnju ratu po poslanom ZNS-u.
7. ŠIFRA 31215 prema izmjenama Pravilnika o porezu na dohodak, iznos neoporezive naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj povećane su sa 331,89 koliko su bile u 2023. g. na 560,00 EUR u 2024. g.
8. ŠIFRA 32361 Grad Split ugovorio je sistematske preglede radnika, ali nije zabilježen značajniji odaziv.
9. ŠIFRA 32372 u 2023. g. smo imali zaposlenu na ugovor o djelu radnicu koja je mijenjala odsutnu radnicu na poslovima obračuna plaća te kineziologinju koja je kasnije primljena u radni odnos.
10. ŠIFRA 32911 Zaključkom o utvrđivanju visine naknade za rad predsjednika, zamjenika predsjednika i članova upravnih vijeća od 16. studenog 2023. g. povećane su naknade za članove UV.

**Bilješke uz Obrazac RAS-funkcijski**

ŠIFRA 0911 povećanje ostvarenih rashoda u 2024. godini od 29,1% u skladu je sa povećanjem osnovice za izračun plaća i ostalih materijalnih prava radnika i povećanom opsegu radova na održavanju objekata detaljnije opisanih kroz bilješke na obrascima BILANCA i PR-RAS i

**Bilješke uz Obrazac P-VRIO**

U 2024. godini nije nastupio niti jedan slučaj za koji je propisano evidentirati promjene u vrijednosti i/ili obujmu imovine.

**Bilješke uz Obrazac OBVEZE**

ŠIFRA V001 početno stanje obveza od 511.571,33 EUR odnosi se najvećim dijelom na plaće radnika za 12/2023. g. koja je isplaćena u siječnju 2024. g. i od nepodmirenih obveza za nabavljenu robu i usluge iz 2023. godine.

ŠIFRA V006 stanje obveza na kraju izvještajnog razdoblja od 640.921,17 EUR odnosi se na obveze za zaposlene (plaće radnika za 12/2024 i ostala materijalna prava u iznosu od 487.170,71 EUR) i na obveze za materijalne rashode.

Split, 30. siječnja 2025. g.

Osoba odgovorna za sastavljanje FI: Zakonski predstavnik:

Tina Marušić Dubravko Vukovac

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_